

## ANMODNING OM UDBETALING AF TILSKUD

### 1. Oplysninger om projektet og tilskudsmodtager

Rådet for Offerfondens sagsnr. (Fremgår af tilsagnet): \_\_\_\_\_

Projektet/aktivitetens titel: \_\_\_\_\_

Tilskudsmodtager: \_\_\_\_\_

Tilskuddets samlede størrelse i alt: \_\_\_\_\_ kr. Tidligere modtaget: \_\_\_\_\_ kr.

Projekt-/aktivitetsperiode: Startdato (dd-mm-åååå): \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ Slutdato: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

### 2. Anmodning om udbetaling

|                                                                                                                 |                                                                                                          |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Beløb:                                                                                                          |                                                                                                          |                |
| Anmodningen om udbetaling omfatter:                                                                             | Deludbetaling                                                                                            | Slutudbetaling |
| Dokumentation til brug for udbetalingen:                                                                        | Delregnskab og statusorientering er vedlagt.                                                             |                |
| <i>Hvis der indsendes slutregnskab og slutorientering er det ikke nødvendigt at indsende statusorientering.</i> | Slutregnskab, slutorientering og øvrige dokumenter til brug for afslutning er vedlagt. Se også nedenfor. |                |

Regnskabsblanketten, som du finder [her](#), skal udfyldes og indsendes i forbindelse med udbetalinger i projektperioden. Vi gør opmærksom på, at regnskabet skal indeholde alle de udgifter, som udbetalingen skal dække, således også endnu ikke realiserede udgifter, som udbetalingen vedrører.

*NB.: Såfremt projektet er afsluttet, vedlægges eventuelle produkter, eventuel revision af slutregnskabet og ekstern evaluering, slutregnskab samt slutorientering og projektresumé.*